

Утверждаю:

Начальник Управления образования

МО «Мухоршибирский район»

А.В. Рычков

« 10 » *марта* 2015 г.



| Информация о государственном (муниципальном) задании на оказание услуг (выполнение работ) и его исполнении | |
|---|---|
| Дата формирования | 09.03.2015 |
| Полное наименование учреждения | МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МУХОРШИБИРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1" |
| Код учреждения | 0302300000667 |
| ИНН | 0314004239 |
| КПП | 031401001 |
| Период формирования | 2015 |
| Плановый период | 2016 - 2017 |
| Сформировано | Учреждением - МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "МУХОРШИБИРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1" ИНН 0314004239 КПП 031401001 |

Услуги

Наименование услуги: Реализация основных общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами

Раздел: 1

Категории потребителей: Несовершеннолетние лица в возрасте от 6,5 до 18 лет

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной (муниципальной) услуги

Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ

Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 196 «Об утверждении Типового положения об общеобразовательном учреждении»;

Закон Республики Бурятия от 13 декабря 2013 года № 240-V «Об образовании в Республике Бурятия»;

Закон Республики Бурятия от 4 июля 2014 г. N 565-V "Об обеспечении государственно-общественного характера

| | | | | | | | | | | |
|---|------|--|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|
| | | выпускников 11 классов) * 100 | | | | | | | | |
| Доля учащихся 11 классов, сдавших ЕГЭ от числа сдававших (по предметам по выбору | ПРОЦ | (Кол-во учащихся, сдавших ЕГЭ (по предметам по выбору) / Кол-во учащихся, сдававших ЕГЭ (по предметам по выбору)) * 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| Доля учащихся 9 классов, получивших документ государственного образца об основном общем образовании | ПРОЦ | (Кол-во учащихся, получивших документ государственного образца об основном общем образовании / Кол-во выпускников 9 классов) * 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ГИА по новой форме | ПРОЦ | (Кол-во учащихся, успешно сдавших ГИА по новой форме / Кол-во учащихся 9 классов) * 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ГИА по новой форме по обязательным предметам | ПРОЦ | (Кол-во учащихся, успешно сдавших ГИА по новой форме по обязательным предметам / Кол-во учащихся 9 классов) * 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| Доля выпускников 4-х классов - призеров школьных спортивных соревнований | ПРОЦ | (Кол-во учащихся 4-х классов - призеров школьных спортивных соревнований / Кол-во учащихся 4-х классов) * 100 | 20 | 25 | 25 | 32 | 35 | 25 | | |
| Доля выпускников 9-х классов, получивших спортивный разряд | ПРОЦ | (Кол-во учащихся 9-х классов, получивших спортивный разряд / Кол-во учащихся 9-х классов) * 100 | 2 | 3 | 3 | 5 | 5 | 3 | | |
| Доля выпускников 11-х классов, получивших спортивный | ПРОЦ | (Кол-во учащихся 11-х классов, получивших спортивный | 25 | 25 | 25 | 32 | 32 | 20 | | Изменение количества выпускников школы на отчетный |

| разряд | | разряд / Кол-во учащихся 11-х классов) * 100 | | | | | | | | период |
|--|------|---|----|----|----|----|----|----|--|---|
| Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 9-11 классов) | ПРОЦ | (Кол-во победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 9-11 классов)) / (Кол-во победителей и призеров школьного этапа | 30 | 33 | 33 | 38 | 39 | 30 | | Уменьшение результативности участия в олимпиаде |
| Доля педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет | ПРОЦ | (Кол-во педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет / Кол-во педагогов в учреждении) * 100 | 4 | 8 | 5 | 5 | 5 | 6 | | Отпуск по уходу за ребенком - 1 учитель. |
| Доля административно-управленческих и педагогических работников, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде | ПРОЦ | (Кол-во административно-управленческих и педагогических работников, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде / Кол-во административно-управленческих и педагогических работников | 17 | 20 | 20 | 30 | 32 | 40 | | В текущем году прошли обучения 2 представителя административно-управленческого корпуса. |
| Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории | ПРОЦ | (Кол-во административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории / Кол-во административно-управленческих и педагогических работников учреждения) * 100 | 80 | 80 | 80 | 85 | 85 | 80 | | |
| Доля учителей 5-11 классов, имеющих высшее | ПРОЦ | (Кол-во учителей 5-11 классов, имеющих | 70 | 70 | 75 | 85 | 85 | 70 | | Закончили обучение по заочной форме |

| | | | | | | | | | |
|---|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--|--|
| средств учреждению) * 100 | | | | | | | | | |
| Охват детей в возрасте 6,5-18 лет общим образованием | ПРОЦ | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | |
| Кэффициент загруженности общеобразовательного учреждения | ПРОЦ | 80 | 80 | 80 | 90 | 90 | 85 | | Уменьшение количества педагогов (декретный отпуск) |

Сведения о нормативных правовых актах, устанавливающих цены (тарифы) на услугу либо порядок их установления

| Вид нормативного правового акта | Наименование органа, утвердившего нормативный правовой акт | Дата нормативного правового акта | Номер нормативного правового акта | Наименование нормативного правового акта |
|---------------------------------|--|----------------------------------|-----------------------------------|--|
|---------------------------------|--|----------------------------------|-----------------------------------|--|

Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
|---|---|---|
| Средства массовой информации | информация о проводимых мероприятиях в ОУ | По мере необходимости |
| На сайте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения (далее – МБОУ) | 1) наименование учреждения; 2) ФИО руководителя; 3) полный адрес; 4) телефон; 5) устав МБОУ; 6) свидетельство о государственной регистрации МБОУ; 7) решение администрации МО «Мухоршибирский район» о создании МБОУ; 8) приказ учредителя о назначении руководителя МБОУ; 9) лицензия на право ведения образовательной деятельности; 10) свидетельства о государственной аккредитации; 11) перечень документов для регистрации детей; 12) информация о дополнительных образовательных программах и дополнительных образовательных услугах; 13) информация о расположении и проезде к образовательному учреждению; 14) правила приема в ОУ; 15) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение. | Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации |
| В фойе МБОУ на стендах. | 1) устав образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; 4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение; 5) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема администрации образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения; | Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации. |
| Индивидуальная работа с родителями | Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу МБОУ. | По мере необходимости |
| Родительские собрания, публичный доклад | Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания | Не менее 1 раза в год |

Порядок контроля за исполнением государственного (муниципального) задания

| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуг |
|--|---------------|---|
| Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания | 1 раз в год | Управление образования муниципального образования «Мухоршибирский район» |
| Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения | 1 раз в год | Комитет по управлению имуществом муниципальным хозяйством муниципального образования «Мухоршибирский район» (по согласованию) |
| Представление отчетности об исполнении муниципального задания | 1 раз в год | Управление образования муниципального образования «Мухоршибирский район» |
| Проведение опроса родителей по вопросу | 1 раз в год | Управление образования муниципального образования |

Требования к отчетности об исполнении государственного (муниципального) задания

Основания для досрочного прекращения государственного (муниципального) задания

| |
|--|
| Реорганизация МБОУ |
| Ликвидация МБОУ |
| Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности |

Сроки предоставления отчетов об исполнении государственного (муниципального) задания

Исполнитель один раз в год (до 20 февраля) представляет в Управление образования муниципального образования «Мухоршибирский район» отчет об исполнении Задания по формам 8.1

| № | Наименование показателя | Единица измерения | Фактическое значение | Причины отклонения от запланированного значения показателя | Источник информации о фактическом значении показателя |
|----|--|-------------------|----------------------|--|---|
| 1 | Удовлетворенность качеством общего образования детей | Процент | 76 | | |
| 2 | Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по русскому языку | Процент | 100 | | |
| 3 | Доля учащихся 11 классов, успешно сдавших ЕГЭ по математике | Процент | 100 | | |
| 4 | Доля учащихся 11 классов, получивших документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании | Процент | 100 | | |
| 5 | Доля учащихся 11 классов, сдавших ЕГЭ от числа сдававших (по предметам по выбору) | Процент | 100 | | |
| 6 | Доля учащихся 9 классов, получивших документ государственного образца об основном общем образовании | Процент | 100 | | |
| 7 | Доля учащихся 9 классов, успешно сдавших ГИА по новой форме по обязательным предметам | Процент | 100 | | |
| 8 | Доля выпускников 4-х классов - призеров школьных спортивных соревнований | Процент | 25 | | |
| 9 | Доля выпускников 9-х классов, получивших спортивный разряд | Процент | 3 | | |
| 10 | Доля выпускников 11-х классов, получивших спортивный разряд | Процент | 20 | выпускников школы на отчетный период | |
| 11 | Доля победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (учащиеся 9-11 классов) | Процент | 30 | Уменьшение результативности участия в олимпиаде | |
| 12 | Доля педагогов со стажем работы от 0 до 5 лет | Процент | 6 | Отпуск по уходу за ребёнком - 1 учитель | |
| 13 | Доля административно-управленческих и педагогических работников, прошедших обучение (не менее 72 часов) в отчетном периоде | Процент | 40 | В текущем году прошли обучения 2 представителя административно-управленческого корпуса | |
| 14 | Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих первую и высшую категории | Процент | 80 | | |
| 15 | Доля учителей 5-11 классов, имеющих высшее профессиональное образование | Процент | 70 | Закончили обучение по заочной форме обучения | |

| | | | | | |
|----|--|---------|----|--|--|
| 16 | Доля учителей начальных классов, имеющих высшее профессиональное образование | Процент | 70 | Закончили обучение по заочной форме обучения | |
| 17 | Обеспеченность учебным оборудованием в соответствии с требованиями образовательной программы | Процент | 70 | Физический износ, недостаточное финансирование | |
| 18 | Количество жалоб потребителей на качество оказания услуг | Процент | 0 | | |
| 19 | Количество нарушений, выявленных контролирующими органами | Процент | 0 | | |

Работы